



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SIBIU  
PRIMĂRIA COMUNEI AȚEL  
C.U.I. 4406118, str. Regele Mihai I nr.388,  
cod.557020, e-mail: [primaria\\_atel@yahoo.com](mailto:primaria_atel@yahoo.com)  
Tel: 0269 515 713, Fax: 0269 515 777



Nr. 3214 din data de 28.11.2024.

## ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE IN GRAD PROFESIONAL IMEDIAT SUPERIOR

Primăria Comunei Ațel, cu sediul în Ațel, Piața Regele Mihai I, nr 388, Județul Sibiu, în conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior celui detinut funcției publice de execuție – **consilier clasa I, grad profesional imediat superior pentru urmatoarele functii publice de execuție :**

Nr. crt.	Funcția publică	Clasa	Grad profesional deținut principal	Structura funcțională	Grad profesional după promovare
1.	consilier	I	principal	compartiment contabilitate	superior
2.	consilier	I	principal	compartiment agricol	superior

### Condițiile de participare la examen :

Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile generale prevazute de art. 479 alin. 1 cu exceptia literei b, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

**Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Ațel, respectiv în perioada 28 noiembrie-16 decembrie 2024, inclusiv, și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:**

- formularul de înscriere;
- copia actului de identitate
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- declarație pe propria răspundere cu privire la situația disciplinară a funcționarului public.

### **Calendarul de desfășurare a examenului :**

Depunerea dosarului de participare : 28.11.2024 -16.12.2024.

Selectia dosarului va avea loc in termen de doua zile lucratoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

Examenul se va desfășura în data de -19.12.2024 - ora 10<sup>00</sup> -proba scrisă care constă în redactarea unei lucrări .

- ora 14<sup>00</sup> - proba interviu în cadrul căreia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

**Bibliografia stabilită pentru examenul de promovare :**

**- Compartiment contabilitate**

- 1.- Constituția României-republicată.
- 2.- Partea I, Partea II – Titlul I și II , Partea IV – titlul I , Partea VI- Titlul I și II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.- Legea nr. 82/1991 a contabilității (r4), cu modificările și completările ulterioare.
4. -Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
5. -Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
6. -Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, (r3), cu modificările și completările ulterioare.
7. -O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;

**- Compartiment agricol**

- 1.- Constituția României-republicată.
- 2.- Partea I, Partea II – Titlul I și II , Partea IV – titlul I , Partea VI- Titlul I și II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.-Legea nr.1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și cele forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr.18/1991 și ale Legii nr.169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- 4.-Legea nr. 247 / 2005 privind reforma în domeniul proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente. (Titlul IV, V, VI, VII, XII)
5. Ordonanța Guvernului nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare,
- 6.-Legea nr.145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
7. -H.G. nr. 890 din 04 august 2005 actualizată, pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietăților.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei com. Atel sau pe pagina de internet, persoana de contact: **Breabîn Silvia**– (secretar comisie), telefon 0756071031 /fax: **0269515777** E-mail: **primaria\_atel@yahoo.com**

**PRIMAR,**

*Ioan-Ovidiu ALDEA*

.....



**SECRETAR GENERAL,**

*Gheorghe ANGHEL*

.....